Frycowa, dnia 05 listopada 2019 roku

**ZAPYTANIE O CENĘ**

na wykonanie wymiany oświetlenia w 10 salach lekcyjnych – 88 opraw natynkowych w Szkole Podstawowej im. Św. Jadwigi Królowej we Frycowej

**1. ZAMAWIAJĄCY**

Gmina Nawojowa

ul. Ogrodowa 2

33-335 Nawojowa

NIP: 734-345-08-06

REGON: 491892529

tel. 18 445 70 67

faks 18 445 70 10

**2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych z uwagi na treść art. 4 pkt. 8 (tekst jednolity: Dz.U. 2017 poz. 1579) ze względu na wartość zamówienia szacowaną poniżej 30 000 €.

**3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa oraz wymiana oświetlenia w 10 salach lekcyjnych – 88 opraw natynkowych wykonanych wg standardów, zgodnie z poniższą specyfikacją:
* do zasilania opraw przewiduje się zastosowanie istniejącego oprzewodowania,

Wymagania stawiane oprawom:

* min. strumień świetlny oprawy: 4800 lm;
* min. stopień ochrony opraw – IP20,
* żywotność oprawy – min. 80000h – L90B10,
* stopień odporności na uderzenia – IK05,
* klasa ochronności: II
* oprawa wyposażona nowoczesne źródło światła, wysoko wydajne diody LED – min. 120lm/W,
* współczynnik oddawania barw Ra>=80,
* współczynnik mocy oprawy cosϕ>0,95,
* zapewniające min. natężenie oświetlenia – zgodnie z wymaganiami norm PN i UE,
* klasa ochrony opraw wewnętrznych: II,
* przystosowanie do napięcia zasilania 230V/50Hz,
* zalecana barwa światła – ciepła 3000 – 4000 K.
1. Wymagane natężenie oświetlenia w każdej z sal lekcyjnych min. 500lx.
2. Po wykonaniu instalacji oświetlenia wymaga się pozostawienia obiektu w stanie nie gorszym od stanu w jakim znajdował się obiekt przed przystąpieniem do prac.

1. Zamawiający na podstawie ofert cenowych zawartych w złożonych formularzach wybierze ofertę Dostawcy, która będzie najtańsza.

**4. WYMAGANY TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania zamówienia – **do 20 grudnia 2019 r.**

**5. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY CENOWEJ**

Oferta cenowa powinna składać się z:

1. Wypełnionego i podpisanego „Formularza oferty cenowej” stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
2. Dostawca zobowiązany jest w „Formularzu oferty cenowej” wpisać adres poczty elektronicznej, numer telefonu, wykorzystywanych do kontaktu w sprawie ewentualnych zgłoszeń reklamacyjnych.
3. Formularz oferty cenowej powinien być podpisany przez osoby uprawnione do występowania w imieniu Dostawcy i opatrzony pieczęcią.
4. Oferta cenowa ma być napisana w języku polskim oraz czytelnie.
5. Faktury mają być wystawione z wyszczególnieniem ceny netto i ceny brutto każdego rodzaju sprzętu osobno, na nabywcę i odbiorcę odpowiednio określonych
w formularzach ofertowych.

**6. KRYTERIUM WYBORU OFERTY CENOWEJ – WAGA (%)**

Cena – 100%.

**7. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT CENOWYCH**

1. Oferty cenowe można złożyć w jeden z następujących sposobów:
* przesłać pocztą na adres: Szkoła Podstawowa Frycowa 177, 33-335 Nawojowa,
* dostarczyć osobiście do siedziby Zamawiającego,
* wysłać zeskanowaną za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: spfrycowa@poczta.neostrada.pl

Oczekiwaną formą dostarczenia oferty cenowej jest skan przesłany na ww. adres poczty elektronicznej.

1. Oferty cenowe należy dostarczyć **do dnia 15 listopada 2018 r. do godz. 10:00** (decyduje data i godzina wpływu). Ofertę cenową należy opatrzyć dopiskiem: **„Wykonanie wymiany oświetlenia ”.** W temacie wiadomości oferty cenowej składanej za pośrednictwem poczty elektronicznej należy zawrzeć: **„Wykonanie wymiany oświetlenia”.**
2. Oferty cenowe złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Dodatkowych informacji udziela: Maria Bodziony – dyrektor szkoły pod numerem telefonu 18 446 70 82 oraz adresem e-mail: spfrycowa@poczta.neostrada.pl

*Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego*

**FORMULARZ OFERTY CENOWEJ**

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty cenowej na zadanie pn:

wykonanie wymiany oświetlenia w 10 salach lekcyjnych w Szkole Podstawowej im. Św. Jadwigi Królowej we Frycowej.

**oferuję wykonanie** przedmiotu zamówienia - wymiany oświetlenia w 10 salach lekcyjnych, na następujących warunkach:

**Cena netto:** kwota……………..….……….…, słownie………………………………….……………….………….…………

**Podatek VAT:** kwota………………………….…, słownie…………………………………………….……….….………………

**Cena brutto:** kwota……………..……….….…, słownie……………………………………………….…….…….……………

**DANE DLA ZGŁOSZEŃ GWARANCYJNYCH**

Adres poczty elektronicznej:

Numer telefonu:

* 1. Oświadczam, że powyższa cena obejmuje całość kosztów wykonania usługi.
	2. Oświadczam, że uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty cenowej.
	3. Oświadczam, że zapoznaliśmy się z warunkami zawartymi w zapytaniu o cenę i nie wnosimy do niego zastrzeżeń.
	4. Zobowiązuję się, w przypadku przyjęcia mojej oferty cenowej do realizacji zadania, zgodnie z warunkami zawartymi w zapytaniu o cenę. Ponadto po prawidłowo odebranej kompletnej dostawie wystawię fakturę za przedmiot zamówienia ( w rozbiciu na poszczególne elementy zamówienia zgodną z poniższymi danymi) z terminem płatności wynoszącym 14 dni.

|  |  |
| --- | --- |
| **Nabywca** | **Odbiorca** |
| Gmina Nawojowaul. Ogrodowa 233-335 NawojowaNIP: 734-345-08-06 | Szkoła Podstawowa im. Św. Jadwigi KrólowejFrycowa 17733-335 Nawojowa |

* 1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania o cenę bez podania przyczyny w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzania niniejszego zapytania o cenę.

………………………..…………………………………………………

(pieczątka i podpis osoby upoważnionej

do reprezentowania Wykonawcy)